

Todesfall-Checkliste

Ausführliche Anleitung mit Platz fuer Notizen

Phase 1: Erste 24 Stunden

- Arzt rufen:** Hausarzt oder 112 verstaendigen
- Totenschein:** vom Arzt ausstellen lassen
- Angehoerige:** Familie und engste Freunde informieren
- Dokumente:** Personalausweis, Urkunden suchen
- Bestatter:** Bestattungsunternehmen kontaktieren
- Wohnung:** Wertgegenstaende sichern, Haustiere versorgen

Notizen:

Phase 2: Erste Woche

- Standesamt:** Sterbeurkunde beantragen (5+ Exemplare)
- Bestattung:** Art, Ort, Termin festlegen
- Trauerfeier:** Redner, Musik, Blumen organisieren
- Traueranzeige:** Zeitung und/oder online
- Arbeitgeber:** Sonderurlaub beantragen
- Versicherungen:** Lebens-/Sterbegeld melden

Notizen:

Phase 3: Erster Monat

- Bank:** Konten informieren, Vollmacht vorlegen
- Rente:** abmelden, Sterbevierteljahr
- Krankenkasse:** Mitgliedschaft beenden
- Vertraege:** Strom, Gas, Telefon kuendigen
- Wohnung:** Mietvertrag kuendigen/umschreiben
- Fahrzeug:** Ummeldung/Abmeldung
- Finanzamt:** letzte Steuererklaerung
- Erbschein:** beim Nachlassgericht beantragen

Notizen:

Phase 4: Langfristig (1-6 Monate)

- Hinterbliebenenrente:** Witwen-/Waisenrente beantragen
- Erbschaftsteuer:** Freibetraege pruefen
- Digitaler Nachlass:** E-Mail, Social Media, Online-Konten
- Grabpflege:** organisieren/beauftragen
- Testament:** Testamentseroeffnung
- Nachlassverteilung:** Erbe verteilen (6-Wochen-Frist!)

Notizen:

Wichtige Kontakte

Bestatter:

Standesamt:

Hausarzt:

Rechtsanwalt:

Bank:
